
PRINCIPI DI CONTABILITÀ
E BILANCIO: PRINCIPI
CONTABILI NAZIONALI E
INTERNAZIONALI,
BILANCIO CIVILISTICO E
CONSOLIDATO - MODULO
2 - PERCORSO TAX &
ADMINISTRATION
MANAGER 360

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il presente modulo fa parte del Percorso [Tax & Administration Manager 360](#).

PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO:

1. CONTABILITÀ

- Le operazioni dell'area caratteristica: il ciclo attivo e adempimenti IVA;
- Le operazioni dell'area caratteristica: il ciclo passivo e adempimenti IVA;
- La gestione dei cespiti aziendali e adempimenti IVA;

2. DALLA CONTABILITÀ AL BILANCIO

- Il principio della competenza economica: scritture di assestamento;
- I crediti, debiti e rimanenze: valutazione e svalutazione.
- La contabilizzazione delle imposte e la chiusura dei conti.

3. IL BILANCIO: OIC E IFRS A CONFRONTO

- Lo Stato Patrimoniale e Nota integrativa: forma e contenuti
- Il Conto Economico e Nota integrativa: forma e contenuti
- Il Rendiconto Finanziario

4. IL BILANCIO CONSOLIDATO

– Premessa:

- ? Obblighi e facoltà di redazione del bilancio consolidato
- ? Confronto tra regole civilistiche & IAS/IFRS
- ? Area di consolidamento ed i casi di esclusione
- ? Analisi degli intercompany
- ? Differenze di consolidamento

– Principali tecniche di consolidamento:

- ? Metodo integrale
- ? Metodo proporzionale
- ? Metodo del patrimonio netto
- ? Joint venture

– Documenti obbligatori

- ? Il bilancio consolidato: secondo i principi civilistici e secondo gli IAS/IFRS
- ? Prospetti di raccordo ed allegati

DESTINATARI

Responsabili e Addetti ufficio Amministrazione e Contabilità.

DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

NOTE

- Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di smartphone.
- I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide dei docenti il giorno lavorativo precedente al corso.
- Al termine del percorso, a chi avrà frequentato almeno il 75% delle lezioni, verrà rilasciato l'attestato di frequenza.

Il corso non è video-registrato.

REQUISITI

- Pc o smartphone
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)

Arianna Marchianò (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

DATE E PREZZI

ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA