
CORSO EXECUTIVE:
COMPETENZE E
RESPONSABILITÀ PER
FAR PARTE DEI CDA,
COMITATI INTERNI E
COLLEGI SINDACALI - PER
LE SOCIETÀ NON
QUOTATE

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Fornire le conoscenze necessarie, tecniche e manageriali, per poter far parte dei consigli di amministrazione, dei comitati interni e dei collegi sindacali delle società sia private sia pubbliche. Particolare focus e approfondimento per le società non quotate. Ogni argomento sarà concluso con sessioni pratiche o discussione comune di casi reali. I modulo: Corporate and governance: contenuti venerdì 30 settembre ore 16.00-20.00 sabato 1 ottobre ore 9.00-13.00 II modulo: Ruolo e responsabilità del consiglio di amministrazione venerdì 21 ottobre ore 16.00-20.00 sabato 22 ottobre ore 9.00-13.00 III modulo: Le dinamiche per il funzionamento del CDA: procedure e regolamenti venerdì 11 novembre ore 16.00-20.00 sabato 12 novembre ore 9.00-13.00 IV modulo: Ruolo e responsabilità del collegio sindacale Ruolo e responsabilità della società di revisione venerdì 25 novembre ore 16.00-20.00 V modulo: Le conoscenze finanziarie Bilancio e piani industriali sabato 26 novembre ore 9.00-13.00 venerdì 2 dicembre ore 16.00-20.00 sabato 3 dicembre ore 9.00-13.00 VI modulo: Principi etici e lotta contro la frode: modello 231 Il sistema dei rischi e il controllo interno venerdì 16 dicembre ore 16.00-20.00 sabato 17 dicembre ore 9.00-13.00

PROGRAMMA

SOCIETÀ' NON QUOTATE – programma di dettaglio

1° MODULO DI 8 ORE – Corporate and Governance – (GM Marnati – A. Imparato)

Obiettivo:

Illustrare, anche con dibattito e casi concreti, gli strumenti, le regole e le conoscenze, già dal momento della nomina dell'impresa, affinché il soggetto chiamato a ricoprire l'incarico oltre a garantire a se stesso un'adeguata conoscenza –giuridica del ruolo in questione possa essere altresì essere garante per i terzi di un "buon governo dell'azienda".

Programma:

- Sistemi di governance alternativi.
- L'inquadramento normativo sulla nomina degli amministratori.
- I requisiti di onorabilità, indipendenza e professionalità.
- I rapporti con gli azionisti.
- I rapporto con gli organi di controllo
- La remunerazione degli amministratori – Quadro normativo; il livello di remunerazione degli amministratori – aperta in tempo di crisi.
- Casi pratici e dibattito

2° MODULO DI 8 ORE – Ruolo e responsabilità del consiglio di amministrazione – (GM Marnati)

Corso Executive: Competenze e responsabilità per far parte dei CDA, comitati interni e collegi sindacali - per le società NON quotate

Obiettivo:

Illustrare, anche con dibattito e casi concreti, le principali fattispecie di responsabilità che possono verificarsi a carico dei componenti degli organi amministrativi delle società di capitali nell'ambito del diritto civile e di quello penale, suggerendo semplici modelli comportamentali ed organizzativi in grado di limitare la portata delle suddette responsabilità.”

Programma:

- Scelte gestionali e diligenza degli amministratori
- Il concetto di tutela del patrimonio sociale
- La responsabilità degli amministratori in ambito civile
- La responsabilità civile del consigliere senza deleghe
- La responsabilità dell'amministratore uscente
- Denunce e strumenti di tutela contro atti di *mala gestio*
- Le azioni di responsabilità contro gli amministratori
- Le operazioni con parti correlate.
- La polizza di responsabilità civile degli amministratori
- La responsabilità da “direzione e coordinamento” ex articolo 2497 del Codice civile
- Lo scambio di informazioni con gli organi di controllo societari
- La responsabilità penale degli amministratori, per condotte commissive. In particolare:
 - I reati di falsità
 - I reati a tutela del capitale sociale
 - I reati tributari in materia di dichiarazione
- La responsabilità penale degli amministratori, per condotte omissive
- Gli amministratori privi di deleghe, nel sistema dei controlli societari
- Casi pratici e dibattito.

3° MODULO DI 8 ORE – Le dinamiche per il funzionamento del CDA: procedure e regolamenti – (A. Imparato)

Obiettivo : fornire un quadro completo dei principali adempimenti a carico degli amministratori di società quotate evidenziando, con taglio pratico, gli aspetti salienti da affrontare per garantire un efficace svolgimento della carica amministrativa.

Programma:**1. PRINCIPI DI GOVERNO SOCIETARIO DELL'OCSE**

Le principali funzioni del Consiglio di Amministrazione

Le operazioni in potenziale conflitto di interessi

La disclosure sugli obiettivi, le performance e i fattori di rischio

L'attività di monitoraggio e review dei processi (il sistema di controllo interno)

2. IL CODICE AUTODISCIPLINA BORSA ITALIANA

Principi guida per la corporate governance

Procedura per la gestione in forma sicura e riservata delle informazioni privilegiate

3. LA NORMATIVA NAZIONALE

Analisi degli articoli rilevanti del codice civile in materia di funzionamento e adempimenti del CDA:

2381 c.c. informativa su andamento gestionale

2390 c.c. divieto di concorrenza

2391 c.c. interessi degli amministratori

2391 bis c.c. operazioni con parti correlate

2497 e segg. c.c. in tema di direzione e coordinamento

4. I REGOLAMENTI CONSOB

Corso Executive: Competenze e responsabilità per far parte dei CDA, comitati interni e collegi sindacali - per le società NON quotate

Analisi della Direttiva N. 11971/99 attuazione TUF sull'informazione societaria
Analisi della Direttiva N. 17221/10 in merito alle operazioni con parti correlate

5. IL SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO DI GESTIONE E DEI RISCHI

Modello di controllo interno "Enterprise Risk Management"

I processi aziendali amministrativi

Il sistema di controllo sull'informativa finanziaria

Il sistema di controllo sulla "tax compliance"

Casi pratici di Audit su processi finanziari e di approvvigionamento

4° MODULO DI 4 ORE – Ruolo e responsabilità del collegio sindacale e ruolo e responsabilità della società di revisione – (GM Marnati)

Obiettivo: acquisire ed approfondire le tematiche del funzionamento degli organi societari amministrativi, di controllo e di revisione, nonché delle interrelazioni tra gli stessi e gli organismi esterni.

Programma

- Nomina e cessazione del collegio sindacale
- Situazioni di incompatibilità
- Funzionamento del collegio sindacale
- Doveri e poteri del collegio sindacale
- Attività del collegio sindacale e partecipazioni alle riunioni organi sociali
- Scambi informativi e rapporti interorganici:
- Organismo di vigilanza
- Società di revisione
- Profili di responsabilità
- Ruolo e responsabilità delle società di revisione

5° MODULO DI 12 ORE – Le conoscenze finanziarie – Bilancio e piani industriali – (D. Prandina –R. Provasi)

Obiettivo: fornire le conoscenze necessarie per la lettura e l'interpretazione dei dati finanziari reddituali e patrimoniali e di analisi da parte dei componenti del consiglio di amministrazione. Particolare focus sulla diversa funzione dei rapporti attraverso l'utilizzo di numerosi casi pratici

Programma

- I dati finanziari: equilibrio di gestione corrente e corretta relazione tra investimenti e finanziamenti
- La ricerca delle fonti finanziarie
- Cash flow e budget di cassa
- I key indicator degli aspetti finanziari
- I report del controllo del business: controllo di gestione e confronto con i dati consuntivi
- Il bilancio e la dichiarazione dei redditi: elementi chiave oggetto di analisi da parte dei CDA

6° MODULO DI 8 ORE – Principi etici e lotta contro la frode: modello 231 – (D. Prandina – C. Arlotta)

Obiettivo: illustrare le responsabilità in capo al cda previste dal D. lgs. 231/2001 e gli strumenti per limitarne gli effetti. L'incontro sarà discusso un caso pratico per analizzare insieme i punti chiave che garantiscono l'efficacia e l'efficienza del modello di organizzazione e controllo

Programma

- La responsabilità delle società e degli amministratori rispetto alla normativa prevista dal D. Lgs. 231 dell'8 giugno 2001 e successive modifiche
- La limitazione della responsabilità: i modelli di organizzazione gestione e controllo
- L'organismo di vigilanza e i rapporti con il CDA e gli altri organi di controllo

Corso Executive: Competenze e responsabilità per far parte dei CDA, comitati interni e collegi sindacali - per le società NON quotate

- La valutazione dell'efficacia del modello

DOCENTI

Esperti negli argomenti che svolgono attività di amministratori e sindaci nelle aziende quotate e non quotate.

DESTINATARI

Imprenditori, figli di imprenditori e tutte le persone che fanno parte di un CdA.

NOTE

Modalità di formazione:

- Discussioni comuni con testimonianze d'impresa
- Lavoro a casi pratici del partecipante e discussione della soluzione con il docente in aula

REFERENTI

DATE E PREZZI

Corso Executive: Competenze e responsabilità per far parte dei CDA, comitati interni e collegi sindacali - per le società NON quotate

ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA