

---

# LA CORRETTA GESTIONE DELLE FATTURE DEI FORNITORI ESTERI

---

BUSINESS SKILLS

## DESCRIZIONE

---

Percorso guidato di analisi in pratica della rilevazione delle bolle doganali e delle fatture di acquisto di beni e servizi dall'estero.

## PROGRAMMA

### 9.00 – 9.15

Accreditamento partecipanti

### 9.00 – 13.00

#### I FORNITORI ESTERI

- Sede, stabile organizzazione, identificazione e rappresentanza ai fini IVA

#### I BENI DALL'ESTERO

- Le importazioni di beni; la rilevazione della bolla doganale e dei documenti collegati
- I controlli da effettuare
- La rilevazione degli acquisti intracomunitari di beni; le regole per gli acconti pagati
- Come comportarsi in assenza di fattura o in presenza di fattura irregolare
- I controlli e le riconciliazioni
- La rilevazione degli acquisti da San Marino
- Le fatture per acquisti di beni "all'estero"

### 14.00 – 18.00

#### I SERVIZI DALL'ESTERO

- Le più recenti novità applicative
- Casi pratici di emissione e rilevazione di autofattura; termini di emissione
- Casi pratici di integrazione di fatture da fornitori Intra
- Come comportarsi in assenza di fattura o in presenza di fattura irregolare
- La gestione degli acconti pagati
- I controlli e le riconciliazioni
- Casi pratici di rilevazione delle fatture con IVA estera

Le operazioni in valuta e il cambio da utilizzare

Le fatture fornitori esteri nelle nuove "comunicazioni" periodiche

La corretta gestione delle fatture dei fornitori esteri

## DOCENTI

---

Lucia Bramante – dottore commercialista e revisore legale, esperta in bilancio e fiscalità d'impresa, perito del tribunale.

## DESTINATARI

---

Responsabili e addetti area contabile e fiscale.

## REFERENTI

---

## DATE E PREZZI

---

**ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA**