
PAGHE E CONTRIBUTI: CORSO AVANZATO

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il corso, con taglio operativo, fornirà gli strumenti necessari a gestire correttamente l'elaborazione della busta paga, con particolare riferimento a specifici trattamenti quali ad esempio Welfare, Fondi Sanitari, Previdenza Complementare, Fringe Benefit, Trasferte, Rinunce e Transazioni etc. Verrà poi effettuato un focus sugli adempimenti annuali correlati e sul costo del lavoro.

PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO:

PRIMA E SECONDA LEZIONE

1. L'assoggettamento previdenziale e fiscale – i rapporti con gli Enti

Assoggettamento previdenziale e fiscale

L'armonizzazione delle basi imponibili

Approfondimenti sulla tassazione ordinaria: scaglioni di reddito ed aliquote fiscali

Le detrazioni di imposta (cenni)

Addizionale regionale e comunale (cenni)

La tassazione separata

Il conguaglio previdenziale e fiscale di fine anno/fine rapporto

Imponibile contributivo e contribuzione obbligatoria

Le voci assoggettabili

2. I rapporti e la comunicazione con gli Enti

La contribuzione e i rapporti con l'INPS

Settori di inquadramento ed aliquote contributive

I principi della contribuzione obbligatoria

Il cassetto previdenziale

Il flusso UNIEMENS

Gli assegni per nucleo familiare e l'Assegno Unico Universale

Cenni sulle principali agevolazioni contributive

Esercitazioni pratiche

TERZA E QUARTA LEZIONE

3. Gli adempimenti annuali e periodici

Il modello CU

Finalità e contenuti della Certificazione Unica e del 770

Inail – iscrizione ed autoliquidazione dei premi

La dichiarazione delle retribuzioni

Calcolo del premio ordinario, artigiani e premio supplementare

Collocamento obbligatorio: il calcolo del personale ai fini della valutazione per la denuncia annuale dei disabili

Rapporto biennale sulle Pari Opportunità

4. TFR, previdenza complementare e welfare

La previdenza complementare, la deducibilità fiscale e i riflessi sul costo aziendale

Gli strumenti di premialità diffusa: la detassazione dei premi di risultato

Il welfare aziendale

Il trattamento di fine rapporto: la determinazione del reddito di riferimento

La determinazione delle imposte sul TFR

La rivalutazione del TFR

Cenni su ammortizzatori sociali dopo il jobs act – CIGO / CIGS / FIS

Il corso prevede esercitazioni da svolgere utilizzando il programma Microsoft Excel. Si consiglia pertanto di avere installato tale programma sul pc che verrà utilizzato per frequentare il webinar.

DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

DESTINATARI

Il corso è rivolto agli addetti paghe che, essendo già autonomi nel calcolo del cedolino paga, vogliono approfondire alcuni aspetti specifici della materia.

NOTE

Il corso webinar è diviso in 4 lezioni da 4 ore.

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno prima del corso.

Il corso prevede esercitazioni da svolgere utilizzando il programma Microsoft Excel. Si consiglia pertanto di avere installato tale programma sul pc che verrà utilizzato per frequentare il webinar.

Il corso non è video-registrato.

REQUISITI

- Pc
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi
- Microsoft Excel installato

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)

Arianna Marchianò (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

DATE E PREZZI

Live webinar

Edizione di: Ottobre 2024

Durata: 16 ore

Scheduling:

08/10/2024 dalle 14:00 alle 18:00

10/10/2024 dalle 14:00 alle 18:00

15/10/2024 dalle 14:00 alle 18:00

17/10/2024 dalle 14:00 alle 18:00

PREZZI:

Quota NON associato e privato: € 850.00 + IVA

Quota associato: € 700.00 + IVA

Sconto del 10% dal secondo partecipante

Erogato come **Webinar**