
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO: FOCUS IVA

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il corso in versione Webinar permette una formazione e un aggiornamento in campo fiscale per affrontare con consapevolezza le tematiche più ricorrenti nell'attività amministrativa in materia di IVA, anche alla luce dei processi di fatturazione elettronica.

PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO:

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI IVA

- i presupposti del tributo e la classificazione delle operazioni
- la corretta individuazione del momento e del regime impositivo
- i principi di detraibilità dell'imposta
- emissione e ricezione nei processi di fatturazione elettronica

* *Casistica ed esempi*

* *Risposte ai quesiti dei partecipanti*

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI IVA:

- il regime applicabile alle operazioni con l'estero
- la registrazione e l'archiviazione dei documenti (cartacei e elettronici)
- agenda fiscale: scadenze e adempimenti periodici e annuali
- regime sanzionatorio e ravvedimento

* *Casistica ed esempi*

* *Risposte ai quesiti dei partecipanti*

Il responsabile amministrativo: focus IVA

DOCENTI

LUCIA BRAMANTE – dottore commercialista e revisore legale, esperta in bilancio e fiscalità d'impresa, perito del tribunale

DESTINATARI

Responsabili e addetti area contabile e fiscale

NOTE

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno prima del corso.

REQUISITI

- Pc o smartphone
- Buona connessione internet
- Microfono (per eventuali domande che potrebbero comunque essere effettuate via live chat)

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)
 Miriam Barcella (miriam.barcella@assolombarda.it / Tel: 02 58370823)

DATE E PREZZI

ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA