
IL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO, COSTITUZIONE, SVOLGIMENTO E CESSAZIONE - MODULO 1 - PERCORSO HR MANAGER 360

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il presente modulo fa parte del [Percorso HR Manager 360](#).

PROGRAMMA DIDATTICO

Modulo 1 – Il Rapporto di lavoro subordinato, costituzione, svolgimento e cessazione

Lezione 1 – Le principali tipologie di contratti di lavoro

> Contratti di lavoro subordinato:

- Contratto a termine
- Apprendistato (I; II; III livello)
- Somministrazione

> Contratti di lavoro autonomo e collaborazione

> Stage

> Tirocinio, apprendistato e collaborazioni con il sistema educativo (aspetti formativi)

Lezione 2 – La normativa sull'orario di lavoro e forme di flessibilità

> Orario di lavoro

- La definizione di orario di lavoro
- I lavoratori sottoposti alla normativa sull'orario di lavoro
- L'orario normale di lavoro e l'orario medio di lavoro
- Il lavoro straordinario, i riposi, le ferie, il lavoro notturno
- Le sanzioni
- Previsioni della contrattazione collettiva – integrazione con previsioni di alcuni contratti collettivi

> Part time

- Definizione
- Lavoro supplementare, clausole elastiche
- Diritto di precedenza
- Previsioni della contrattazione collettiva – integrazione con previsioni di alcuni contratti collettivi

> Lavoro intermittente

- Definizione
- Requisiti, limite temporale, indennità di disponibilità
- Previsioni della contrattazione collettiva – integrazione con previsioni di alcuni contratti collettivi

Lezione 3 – Il rapporto di lavoro

- La costituzione del rapporto
- Diligenza, obbedienza, fedeltà, poteri e doveri del datore di lavoro
- Trasferita e trasferimento
- Le mansioni
- La retribuzione nel rapporto di lavoro
- Le sospensioni del rapporto di lavoro

Lezione 4 – La cessazione del rapporto di lavoro

- Dimissioni
- Licenziamento Individuale
- Le tipologie di licenziamento
- Le tutele crescenti
- Risoluzioni consensuali

DESTINATARI

Questo modulo è soggetto ad aggiornamento in base a novità normative.

Funzioni HR che desiderano potenziare e aggiornare le proprie competenze in ambito Risorse Umane

DOCENTI

Docenti ASSOLOMBARDA:

Claudia Lesioli – Funzionario Area Lavoro e Previdenza

Livio Lanutti – Funzionario Area Sindacale

Manuela Zocco – Funzionario Area Sistema Formativo e Capitale Umano

Dario Pettenon – Funzionario Area Sistema Formativo e Capitale Umano

Loris Mazzante – Funzionario Area Sindacale

NOTE

- Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di smartphone
- I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide dei docenti in prossimità di ogni lezione
- Al termine del modulo, a chi avrà frequentato almeno il 75% delle lezioni, verrà rilasciato l'attestato di frequenza

Il corso non è video-registrato.

REQUISITI

- Pc o smartphone
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi

FACULTY

Team Assolombarda HR 360

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)
 Arianna Marchianò (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

DATE E PREZZI

Live Webinar

Edizione di: Aprile 2025

Durata: 14 ore

Scheduling:

01/04/2025 dalle 9:00 alle 13:00

03/04/2025 dalle 9:30 alle 13:00

08/04/2025 dalle 9:30 alle 13:00

10/04/2025 dalle 9:30 alle 13:00

PREZZI:

Quota NON associato e privato: € 960.00 + IVA

Quota associato: € 800.00 + IVA

Sconto del 10% dal secondo partecipante

Erogato come **Webinar**