
FATTURE E NOTE EMESSE: REGISTRAZIONE, CORREZIONE E ALTRI ADEMPIMENTI

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Scopo del corso è quello di prendere in esame di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa civilistica e fiscale, con le relative registrazioni contabili, per le operazioni gestite dalla contabilità fornitori

REFERENTI

DATE E PREZZI

ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA